



Chargés d'évacuation

Guide file et Serre file



GUEGUEN-FORMATION : GUEGUEN-FORMATION 46 route de Tonquédec 22300 PLOUBEZRE
SIRET 494 799 760 00025

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53220878422 auprès du préfet de région de BRETAGNE.

<https://www.cgueguen-formation.fr/> <https://www.facebook.com/formateur.cg22>



Nom du stagiaire :	Voir convocation
Nom de l'entreprise :	C.GUEGUEN-FORMATION
Période de formation :	Voir convocation
Durée de la formation :	1 jour 7h00
Tarif :	https://catalogue.cgueguen-formation.fr/formation/charges-devacuation
Horaire :	09h00 à 12h30 13h30 à 17h00
Nombre de participants	Stagiaires : 4 à 12 personnes
Modalités et délais d'accès :	L'inscription est réputée acquise lorsque la convention a bien été signée. Les délais d'accès à l'action sont : 15 jours+
Public visé :	Tout salarié de l'entreprise, membres du personnel désignés pour participer à l'évacuation.
Nom du formateur :	GUEGUEN Claude
Qualification du formateur :	Formateur, SSIAP 2 ou SSIAP3
Lieu de formation :	En Intra 4 à 12 personnes
Niveau de connaissances préalables requis :	Aucun
Objectifs de la formation :	Permettre aux participants de réagir efficacement lors d'une situation d'urgence et d'assurer l'évacuation rapide et sécurisée des occupants d'un établissement.
Modalité :	Présentiel
A l'issue de cette formation l'apprenant sera capable de :	Comprendre les principes et les obligations liés à l'évacuation en cas d'incendie ou d'urgence. Identifier les rôles des acteurs de l'évacuation (guide-file, serre-file, responsable d'évacuation). Reconnaître les moyens d'alarme et les cheminements d'évacuation.

GUEGUEN-FORMATION : GUEGUEN-FORMATION 46 route de Tonquédec 22300 PLOUBEZRE
SIRET 494 799 760 00025

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53220878422 auprès du préfet de région de BRETAGNE.

<https://www.cgueguen-formation.fr/> <https://www.facebook.com/formateur.cg22>



	<p>Appliquer les consignes d'évacuation en toute sécurité. Participer à la mise en œuvre d'un exercice d'évacuation.</p>
<p>Modalités techniques selon lesquelles le stagiaire est accompagné ou assisté, les périodes et les lieux mis à sa disposition pour s'entretenir avec les personnes chargées de l'assister ou les moyens dont il dispose pour contacter ces personnes :</p>	<p>En Présentiel :</p> <p>Le Dispositif est nécessairement exécuté sous le contrôle permanent d'un encadrant, afin de permettre à chaque Bénéficiaire d'acquérir sous les 7 heures formation sur 1 jour les notions de la formation.</p> <p>La formation a lieu dans un local ou en entreprise respectant les conditions pour un accueil en bonne et due forme.</p> <p>Toutefois, un encadrement à distance est à la disposition du Bénéficiaire tant sur le plan technique que pédagogique.</p>
<p>Contact accompagnant pédagogique :</p>	<p><u>Coordonnées de contact :</u></p> <p>Mail : c.gueguenformation@gmail.com</p> <p>Tel : 02 96 46 38 96</p> <p><u>Jours et plages horaires durant lesquels le formateur/tuteur peut être contacté à tout moment :</u></p> <p>Du Lundi au Vendredi de 08h30/12h30 et 13h30 17h30</p> <p><u>Périodes durant lesquelles le formateur peut être contacté à tout moment :</u></p> <p>Du Lundi au Vendredi de 08h30/12h30 et 13h30 17h30</p> <p>Le stagiaire peut également demander un entretien à tout moment, il doit en faire la demande par mail ou par téléphone.</p>
<p>Contact support technique :</p>	<p><u>Coordonnées de contact :</u></p> <p>Mail : c.gueguenformation@gmail.com</p> <p>Tel : 02 96 46 38 96</p> <p><u>Jours et plages horaires durant lesquels le formateur/tuteur peut être contacté à tout moment :</u></p> <p>Du Lundi au Vendredi de 08h30/12h30 et 13h30 17h30</p> <p><u>Périodes durant lesquelles le formateur peut être contacté à tout moment :</u></p> <p>Du Lundi au Vendredi de 08h30/12h30 et 13h30 17h30</p> <p>Le stagiaire peut également demander un entretien à tout moment, il doit en faire la demande</p>



	par mail ou par téléphone.
Moyens Pédagogiques :	Alternance de théorie et de pratique en situation de travail.
Moyens Techniques :	<p>Outils pédagogiques : Logiciel / Guide PDF / Plateforme LUDO-TECH, PC Vidéoprojecteur</p> <p>Supports pédagogiques : Livret papier ou digital téléchargeable sur le site pour chaque stagiaire.</p> <p>Les ressources humaines et l'animation</p> <p>Le cadre réglementaire et documentaire</p> <p>L'environnement et matériel adaptés selon la formation, brassards guide file et serre file, machine à fumée</p>
Nature des travaux demandés au stagiaire et Temps estimé pour la réalisation de chacun d'entre eux :	<p>Mise en application des acquis L'évaluation formative, de 5 à 10 minutes selon le module</p> <p>Mise en pratique guidée après chaque grand module Ateliers pratiques : études de cas, jeux de rôle ou exercices pratiques. Observation de la manière dont les stagiaires appliquent la théorie.</p>
Délais dans lesquels les personnes en charge de son suivi sont tenues de l'assister en vue du bon déroulement de l'action :	Le formateur est tenu de répondre dans un délai de 72h (hors week-end et jours fériés) à toute sollicitation mail ou téléphonique de la part du stagiaire en vue du bon déroulement de l'action de formation lorsque cette aide n'est pas apportée de manière immédiate.
Modalités de suivi et d'évaluation des séquences de formation ouverte ou à distance :	Le contrôle de connaissances permettant de vérifier le niveau de connaissances acquis par les Stagiaires est effectué selon les modalités suivantes : Questions réponses, mise en situation, quiz, qcm.
Handicap :	<p>Toutes les formations dispensées dans notre organisme de formation sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un questionnaire les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage. Pour cela, nous pouvons également nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés.</p> <p>Référent : https://www.cgueguen-formation.fr/referent-personne-en-situation-handicap/</p>
Indicateurs de performance	<p>Satisfaction (Formation récente — indicateurs disponibles à l'issue des premières sessions)</p> <p>Certifié (Formation récente — indicateurs disponibles à l'issue des premières sessions)</p>

1) Avant la formation

- Questionnaire de positionnement pour identifier ses propres axes de progrès.

MATINÉE : Cadre, Théorie et Organisation (3h30)

09:00 – 09:30 | Introduction et Obligations Légales (30 min)

- Accueil des participants, présentation des objectifs.
- **Les obligations du dirigeant** : Focus complet sur le Code du Travail (CDT), les responsabilités et la réglementation imposant des essais d'évacuation périodiques (tous les 6 mois).

09:30 – 10:45 | Notions Fondamentales sur l'Incendie (1h15)

- **La chimie du feu** : Le triangle du feu (combustible, comburant, énergie d'activation).
- **Les causes et le développement** : Comment naît un feu et sa vitesse de propagation minute par minute.
- **Les dangers** : Étude approfondie de la toxicité des fumées, de l'effet de panique et de la propagation thermique.

10:45 – 11:00 | Pause (15 min)

11:00 – 12:30 | Organisation, Rôles et Procédures (1h30)

- **L'organisation de l'évacuation** : Signal d'alarme, étude des plans, des cheminements, des issues de secours et du point de rassemblement.
- **Les acteurs clés** : Missions du Guide-file, du Serre-file et du Responsable d'évacuation.
- **Cas particuliers** : Conduite à tenir pour l'évacuation des Personnes à Mobilité Réduite (PMR), des visiteurs ou des personnes en situation de panique.

12:30 – 13:30 | Pause Déjeuner (1 heure)

APRÈS-MIDI : Pratique, Terrain et Exercice d'Évacuation (3h30)

13:30 – 14:15 | Visite Technique Applicative du Site (45 min)

- Visite de reconnaissance approfondie avec le groupe.
- Repérage et manipulation à blanc des organes de sécurité : boîtiers d'alarme (déclencheurs manuels), portes coupe-feu, signalétique, et vérification du point de rassemblement.

14:15 – 15:15 | Ateliers Pratiques et Mises en Situation (1h00)

- Exercices de communication : comment donner une alerte claire aux secours (18/112).
- Simulations de parcours : apprendre à progresser en zone obscurcie ou légèrement enfumée (techniques de protection).
- *Optionnel selon équipement* : Initiation à la manipulation des extincteurs sur feu réel ou simulé.

15:15 – 15:30 | Pause Technique (15 min) – Briefing final de l'exercice.

15:30 – 16:15 | L'Exercice d'Évacuation Grandeur Nature (45 min)

- **Déclenchement du signal d'alarme** (scénario surprise ou programmé).
- **Mise en action réelle** : Les guides-files et les serres-files évacuent le site conformément aux rôles appris le matin.
- **Rassemblement** : Comptage du personnel au point de rassemblement et rapport au responsable d'évacuation.
- *Le formateur joue le rôle d'observateur/chronométrateur.*

16:15 – 17:00 | Débriefing, Évaluation et Attestations (45 min)

- **Débriefing à chaud de l'exercice** : Analyse des points forts, chronomètre, et identification des axes d'amélioration (portes restées ouvertes, encombrements).
- **Évaluation des acquis** : QCM final écrit ou étude de cas globale.
- **Clôture** : Remise des **Attestations de Fin de Formation**, validation des acquis et signatures pour le registre de sécurité de l'entreprise.



Exercice d'évacuation

- Préparation de l'exercice
 - Installation d'une personne dans un local avec éventuellement, le port des vêtements de la société.
- Répartition des rôles de surveillance des intervenants.
- Mise en route des fumigènes.

•

1) Début de l'exercice

- Constat de la présence de fumée par l'un des salariés.
- Mise en œuvre des consignes et procédures.
- Évacuation déclenchée par l'alarme sonore.
- Dégagement d'urgence d'une victime.

•

Débriefing

- Débriefing de l'ensemble des salariés réunis au point de rassemblement.
- débriefing avec les guides et serres files.
- Rédaction d'un rapport.